

Управление образования  
Администрации города Ижевска  
Муниципальное  
бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа  
№84 с углубленным изучением  
отдельных предметов»



Ижкар Администраци  
Дышетонъя кивалтонни  
«Нимаз предметьесты  
муромытыса тодытонэн  
Огъядышетонъя 84-ти номеро  
шоръёзо школа»-  
огъядышетонъя муниципал  
коньдэто узьсьюрт

ул. Тимирязева, д. 23а, г.Ижевск, 426035, тел. 72-37-09, факс 72-62-47, E-mail: [shkola84@mail.ru](mailto:shkola84@mail.ru)

## ПРИКАЗ

01 сентября 2023 года

№ 156/1

О назначении наставников, формировании наставнических пар, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников

В соответствии приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 04 марта 2022 года № 100 «Об организации работы по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Ижевска» и с целью реализации Программы наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №84

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать наставнические пары на 2023-2024 учебный год, возложить обязанности по осуществлению функций наставника на следующих педагогических работников:

п/п	Наставник ФИО, должность	Наставляемый ФИО, должность
1	Репина Татьяна Александровна, учитель начальных классов	Пьянкова Ирина Михайловна, учитель начальных классов
2	Кондратьева Любовь Вениаминовна, учитель начальных классов	Косачева Юлия Дмитриевна, учитель начальных классов
3	Кулигина Алена Валерьевна, учитель начальных классов	Шмыкова Олеся Кирилловна, учитель начальных классов
4	Олесова Татьяна Сергеевна, учитель начальных классов	Роева Альбина Владимировна, учитель начальных классов
5	Чипилева Елена Аркадьевна, учитель физической культуры	Камашев Владислав Александрович, учитель физической культуры Макшаков Денис Дмитриевич, учитель физической культуры
6	Широбоков Юрий Анатольевич, учитель истории и обществознания	Печерских Анна Сергеевна, учитель истории и обществознания

2. Утвердить:

Форму индивидуального плана (комплекса мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары (приложение 1).

Форму журнала наставника (приложение 2).

Форму соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым (приложение 3).

3. Смирновой Юлии Андреевне, заместителю директора по УВР, куратору внедрения целевой модели наставничества:

- ✓ поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
- ✓ отслеживать реализацию плана дорожной карты;
- ✓ отчитываться руководителю образовательной организации реализации цикла наставнической работы.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.И. Березина

**Индивидуальный план (комплекс мероприятий)  
в рамках организации работы наставнической пары МБОУ СОШ № 84**

Форма

наставничества-

ФИО наставника –

ФИО

наставляемых-

Цель реализации целевой модели наставничества в данной наставнической паре

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/дистанционный)	Результат

**Журнал наставника**

Ф.И.О.

наставника.

Ф.И.О.

наставляемого.

Форма наставничества. Направление.

Дата встречи	Формат(очно/дистанционно) Форма встречи (индивидуальная/ групповая; диалог/обсуждение, экскурсия; публичная лекция/ практическая работа)	Цель (тема встречи)	Содержание	Результат	Подпись

## Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым

г. Ижевск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Данное соглашение устанавливает отношения между \_\_\_\_\_, (далее наставник/родитель (законный представитель) наставника), и (далее - наставляемый/родитель (законный представитель) наставляемого), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее - целевая модель наставничества) на базе (далее - Организация).

### 1. Предмет соглашения

Стороны договорились об участии в реализации Системы наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары.

Стороны определили следующие задачи:

- повышение уровня профессиональных и над профессиональных компетенций наставляемого;
- повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;
- трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;
- повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Наставник обязан:

- разрабатывать индивидуальный план-комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;
- участвовать в реализации дорожной карты внедрения системы наставничества образовательной организации (далее - дорожная карта) в рамках компетенции;
- регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;
- оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
- предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
- способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;
- внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

#### 2.2. Наставник имеет право:

- способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;
- совместно с куратором определять формы работы с наставляемым:
  - ✓ принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
  - ✓ вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению
  - ✓ привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

#### 2.3. Наставляемый обязан:

- регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;
- выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;
- внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

Наставляемый имеет право:

- вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;
- принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

3. Заключительные положения.

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п. 2 настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении месяцев.

По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

Подписи Сторон:

Наставник/родитель (законный представитель наставника) \_\_\_\_\_  
(подпись)/(расшифровка)

Наставляемый/родитель (законный представитель наставляемого) \_\_\_\_\_  
(подпись)/(расшифровка)